

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств № 1» ГО «город Дагестанские Огни» РД**

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
Протокол №3  
10. 01. 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБУДО «ДШИ № 1» г. Дагестанские Огни  
Гюльмагомедов Ю.М.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Положение  
о правилах приема и порядке отбора детей в Муниципальное  
бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская  
школа искусств № 1» г. Дагестанские Огни для обучения по  
дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным  
программам в области искусств**

г. Дагестанские Огни  
2018 г.

## 1. Общие положения

1.1. Правила приема и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее ДПОП в области искусств) разрабатываются МБУ ДО «ДШИ № 1» (далее «ДШИ № 1») самостоятельно в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом № 145-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Устава «ДШИ № 1» и в соответствии с Федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации ДПОП в области искусств, а также срокам их реализации (далее ФГТ).

1.2. «ДШИ № 1» объявляет прием детей для обучения по ДПОП в области искусств только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.3. В первый класс принимаются дети в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации ДПОП в области искусств, установленного ФГТ).

1.4. С целью организации приема и проведения отбора детей в «ДШИ № 1» создаются приемная комиссия, комиссия по отбору детей и апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются директором «ДШИ № 1».

1.5. При приеме детей директор «ДШИ № 1» обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

1.6. До начала приема документов, «ДШИ № 1» на своем информационном стенде и официальном сайте должна разместить следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию Устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по ДПОП в области искусств;
- условия работы приемной комиссии, комиссии по отбору детей и апелляционной комиссии;

- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе в области искусств, а также, при наличии, количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- сроки приема документов для обучения по ДПОП в области искусств в соответствующем году;
- сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
- формы отбора детей и их содержание по каждой реализуемой образовательной программе в области искусств;
- требования; предъявляемые к уровню творческих способностей и, в случае необходимости, физическим данным поступающих (по каждой из форм отбора);
- систему оценок, применяемую при проведении отбора в «ДШИ № 1»
- условия и особенности проведения отбора для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей;
- сроки зачисления детей в «ДШИ № 1».

1.7. Количество детей, принимаемых в «ДШИ № 1» для обучения по ДПОП в области искусств, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

1.8. Положение не распространяется на граждан, желающих обучаться в «ДШИ № 1» по дополнительным общеразвивающим программам художественно-эстетической направленности.

1.9. Положение утверждается директором «ДШИ № 1» , вступает в силу с 01 сентября 2015года и действует до его отмены.

## **2. Организация приема детей**

2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является директор «ДШИ № 1».

2.2. Работу приемной комиссии, делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором.

2.3. Прием документов для поступления в «ДШИ № 1» осуществляется в период с 3 апреля по 30 мая текущего года.

2.4. Прием в «ДШИ № 1» в целях обучения детей по ДПОП в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

2.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование ДПОП в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;

- фамилия, имя и отчество ребенка, дата его рождения;

- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);

- адрес фактического проживания ребенка;

- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Подписью родителей (законных представителей) ребенка также фиксируется согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по ДПОП в области искусств.

2.7. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать ДПОП области искусства.

2.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора. Личные дела всех поступающих хранятся в «ДШИ № 1» в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

### **3. Организация проведения отбора детей**

3.1. Для организации проведения отбора детей в «ДШИ № 1» формируются комиссии по отбору детей. Комиссия по отбору детей формируется для каждой образовательной программы в области искусств отдельно.

3.2. Комиссия по отбору детей формируется приказом директора из числа преподавателей школы, участвующих в реализации ДПОП в области искусств.

Количественный состав комиссии по отбору детей - пять человек, в том числе председатель комиссии по отбору детей, заместитель председателя комиссии и другие члены комиссии по отбору детей. Секретарь комиссии по отбору детей не входит в ее состав.

3.3. Председателем комиссии по отбору детей назначается преподаватель «ДШИ № 1», имеющий профессиональное образование, соответствующее профилю ДПОП в области искусств.

3.4. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

3.5. Секретарь комиссии по отбору детей назначается директором из числа работников ДШИ. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, при необходимости представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

#### **4. Сроки и процедура проведения отбора детей**

4.1. В «ДШИ № 1» происходит отбор детей в период с 3 мая по 15 июня текущего года.

4.2. Формы, содержание отбора граждан, требования к уровню творческих способностей и физическим качествам поступающих (по каждой из форм отбора), систему оценок рассматривает и принимает Методический совет «ДШИ № 1», после чего они утверждаются приказом директора.

4.3. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

4.4. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностей и, при необходимости, физических данных.

4.5. Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в «ДШИ № 1», и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде «ДШИ № 1».

4.6. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные настоящим Положением сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

- 4.7. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, Учредитель может предоставить «ДШИ № 1» право проводить дополнительный прием детей на ДПОП в области искусств.
- 4.8. Дополнительный отбор детей осуществляется в сроки с 20 по 30 августа, в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.
- 4.9. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.

## **5. Подача и рассмотрение апелляции**

Повторное проведение отбора детей

- 5.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.
- 5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников «ДШИ № 1», не входящих в состав комиссий по отбору детей.
- 5.3. Апелляция рассматривается не позднее трёх рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.
- 5.4. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей и всю иную документацию, связанную с процедурой отбора.
- 5.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.
- 5.6. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.
- 5.7. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

5.8. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

## **6. Порядок зачисления детей в Школу**

6.1. Зачисление в «ДШИ № 1» в целях обучения по ДПОП в области искусств проводится после завершения отбора в сроки с 15 июня по 20 июня.

6.2. Основанием для приема в «ДШИ № 1» являются результаты отбора детей.

6.3. Организация дополнительного приема и зачисление учащихся осуществляется в соответствии с правилами приема в ДШИ, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на информационном стенде Школы.

6.4. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 479392069178180993905932985988858338549683813663

Владелец Гюльмагомедов Юсуф Магомедович

Действителен с 30.03.2023 по 29.03.2024